

<p>QUESITO N.1</p>	<p>Oggetto: Procedura di gara per l'affidamento in concessione delle attività di gestione, di accertamento e riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali. CIG 7116902D4F : C H I E D E Dei chiarimenti in ordine alla gara in oggetto e più precisamente: 1. Orario giornaliero (invernale ed estivo) del servizio di sosta a pagamento; 2. Se le unità lavorative indicate nel paragrafo 1.5 del Disciplinare di gara ricoprono anche la mansione di ausiliari del traffico ai sensi dell'art. 72 punto e) del CSA.</p>	<p>L'orario giornaliero relativo al servizio di sosta a pagamento, varia rispetto alle diverse "zone", così come disciplinato dalla deliberazione di Giunta n.46 del 31/03/2017 che qui si allega. Le unità lavorative indicate nel paragrafo 1.5 del Disciplinare di gara non ricoprono le mansioni di ausiliari del traffico ma si riferiscono al personale impiegato allo sportello.</p>
<p>QUESITO N.2</p>	<p>Con riferimento alla procedura di gara avente ad oggetto " L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLE ATTIVITA' DI GESTIONE, DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI " del Comune di Giovinazzo, ai fini della partecipazione si richiede se gli ultimi tre esercizi richiesti al punto 3.2 del disciplinare di gara si intendono 2014-2016</p>	<p>Si conferma che gli ultimi tre esercizi relativi ai requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.) richiesti al punto 3.2 del disciplinare di gara, si intendono 2014, 2015 e 2016</p>
<p>QUESITO N. 3</p>	<p>Con riferimento alla procedura di cui trattasi, siamo a richiedere i seguenti chiarimenti: 1) In merito al documento "Domanda di partecipazione" (allegato A), si chiede conferma che in caso di partecipazione in RTI costituendo, ciascun componente del raggruppamento debba compilare la rispettiva domanda/Allegato A e farla sottoscrivere digitalmente da soggetto autorizzato ad impegnare l'impresa; 2) Relativamente alla parte del modello Allegato A "Dichiarazione resa dagli ulteriori soggetti previsti dall'articolo 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016", posto che si tratta di una dichiarazione in calce al modello A reso a cura del legale rappresentante/ soggetto autorizzato ad impegnare l'azienda, si chiede conferma, per economia documentale ed ai fini di un più agevole inserimento nella piattaforma Empulia, che la stessa possa essere resa dal legale rappresentante/ soggetto autorizzato ad impegnare l'azienda in nome e per conto di tutti i soggetti richiamati dall'art. 80, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 (di cui verranno indicati i nominativi) per quanto a propria conoscenza. In alternativa alla soluzione sopra esposta, si chiede se le dichiarazioni richieste ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, possono essere rese dagli stessi su modelli cartacei aziendali, firmati dai rispettivi dichiaranti con firma autografa, e successivamente caricati a sistema in un unico file pdf con apposizione di firma digitalmente da parte del legale rappresentante/ soggetto autorizzato dell'azienda. Questo sempre ai fini di una maggior economia documentale e considerato il fatto che non tutti i soggetti di cui trattasi potrebbero disporre di firma digitale. 3) Relativamente all'Allegato C (informazioni antimafia), analogamente a quanto richiesto al precedente punto 2), si chiede conferma che possa essere reso dai singoli soggetti richiamati dalla normativa vigente su modelli aziendali cartacei firmati dagli stessi con firma autografa e, successivamente, caricati a sistema sottoforma di un unico file pdf firmato digitalmente dal legale rappresentante/ soggetto</p>	<p>1: Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda, a pena di esclusione, deve essere firmata digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio, come precisato all'art. 13 – "domanda di partecipazione", punto 1.1. del disciplinare di gara. 2: Vedere risposta al quesito Prot. N. PI136836-17. 3: La dichiarazione relativa all'informativa antimafia può essere resa dai singoli soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011, mediante firma autografa con allegata copia di un documento d'identità in corso di validità, preferibilmente utilizzando il mod. C) predisposto da questa S.A.. Il relativo documento scansionato deve essere caricato a sistema e trasmesso mediante sottoscrizione, con firma digitale del Legale Rappresentante o altro soggetto abilitato. 4: La funzione della dichiarazione di avvenuto sopralluogo è unicamente quella di precludere all'appaltatore contestazioni basate sull'asserita mancata conoscenza dei luoghi e di ridurre al minimo la possibilità di contestazioni da parte dell'affidatario in sede di esecuzione del servizio. A tal fine, nel caso di sopralluogo eseguito dalla mandataria o da uno dei soggetti raggruppati/raggruppandi a mezzo proprio delegato, sarà necessario e sufficiente allegare una dichiarazione resa dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandante con la quale attesti di aver acquisito, dal soggetto delegato che ha eseguito il sopralluogo, tutte le informazioni utili e sufficienti al fine della formulazione dell'offerta. Tale dichiarazione va scansionata e trasmessa unitamente all'attesto di sopralluogo. 5. Il beneficiario della cauzione/fidejussione provvisoria è il Comune di Giovinazzo</p>

	<p>abilitato dell'operatore economico;</p> <p>4) In merito al sopralluogo obbligatorio di cui agli atti di gara, si chiede conferma che in caso di partecipazione in RTI, sia sufficiente che lo stesso venga effettuato dalla mandataria o da uno dei soggetti raggruppati/ raggruppandi a mezzo di proprio delegato;</p> <p>5) Con riferimento alla cauzione/fideiussione provvisoria di cui agli atti di gara, si chiede di specificare se la Stazione Appaltante/ Beneficiario da indicare nella stessa sia il Comune di Giovinazzo oppure la Centrale Unica di Committenza – Ufficio Comune – CUC Comune di Bitonto - per centro di costo Comune di Giovinazzo</p>	
<p>QUESITO N.4</p>	<p>chiarimento: la dichiarazione resa dagli ulteriori soggetti previsti dall'articolo 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, prevede le firme digitali dei dichiaranti. Se i soggetti sopra richiamati, non hanno in uso il dispositivo per la firma digitale, la dichiarazione puo' essere resa per quanto li riguarda e per quanto a sua conoscenza dal Legale Rappresentante della Societa'?</p>	<p>Con riferimento a quanto da voi richiesto, si comunica la possibilità che il Legale Rappresentante autocertifichi, per quanto a sua conoscenza, l'assenza di cause di esclusione anche in nome e per conto dei soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del D. Lgs. 50/2016, così come previsto al punto 3 del Comunicato del presidente dell'ANAC del 26.10.2016. Si precisa, inoltre, che questa S.A. ritiene necessaria l'indicazione dei nominativi dei soggetti obbligati alle dichiarazioni in argomento, in quanto non sempre risulta agevole l'individuazione d'ufficio degli stessi, al fine di consentire di compiere le necessarie verifiche, nonché ai fini dell'assunzione di responsabilità della dichiarazione sostitutiva resa dal Legale Rappresentante nel caso di non veridicità di quanto attestato</p>
<p>QUESITO N.5</p>	<p>In riferimento alla gara in oggetto ed, in particolare, a quanto indicato all'Art. 1.5 (pagina 3) del Disciplinare di Gara, si chiede di conoscere con riferimento a ciascun dipendente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'effettivo costo aziendale, onnicomprensivo di tutte le voci principali ed accessorie; • la relativa anzianita' di servizio; • le mansioni effettivamente svolte da ciascun dipendente. <p>Con i migliori saluti</p>	<p>TABELLA ALLEGATA</p>
	<p>C H I E D E Dei chiarimenti in ordine alla gara in oggetto e piu' precisamente: 1. Numero contribuenti che hanno effettuato almeno un versamento IMU 2016; 2. Numero contribuenti che hanno effettuato almeno un versamento TASI 2016 3. Numero denunce attive (utenze domestiche + utenze non domestiche) al 01/01/2017 e importo lista di carico TARI 2017; 4. Numero dichiarazioni attive al 01/01/2017 Imposta Comunale sulla Pubblicita' e Tassa per Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche Permanente comprese aree mercatali a posto fisso; 5. Numero, tipologia e superficie impianti di affissione attualmente installati; 6. Piano Generale Impianti - se approvato in quale data? 7. Numero utenti 2016 che hanno usufruito del servizio di mensa scolastica; 8. Numero medio sanzioni CDS 2016 iscritte nelle liste coattive; 9. Numero partite inserite nelle liste di carico relative al servizio di illuminazione votiva;</p>	<p>In risposta alla richiesta di chiarimenti prot.PI134756-17 del 20.07.2017 si forniscono le seguenti informazioni: 1. Numero contribuenti che hanno effettuato almeno un versamento IMU 2016: n. 9.108; 2. Numero contribuenti che hanno effettuato almeno un versamento TASI 2016; n. 7.006; 3. Numero denunce attive (utenze domestiche + utenze non domestiche) all'01/01/2017 e importo lista di carico TARI 2017: UTENZE: 13.845 domestiche e 1.065 non domestiche; LISTA DI CARICO: € 4.205.025 IMPORTI DA UTENZE + € 168.201,11 di tributo provinciale; 4. Numero dichiarazioni attive al 01/01/2017 Imposta Comunale sulla Pubblicità: n.797; 5. Tassa per Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche Permanente: n. 2.645 e n. 184 ambulanti a posto fisso su aree mercatali; 6. Numero, tipologia e superficie impianti di affissione attualmente installati: totale 37 impianti di cui 4 monofacciali e 33 bifacciali per complessivi 192 mq.;</p> <p>7. Piano Generale Impianti - se approvato in quale data: approvato con deliberazione di</p>

	<p>10. CCNLL applicato al personale di cui al punto 1.5 del disciplinare;</p> <p>11. Marca parcometri installati e loro stato di manutenzione;</p> <p>12. Piano tariffario del servizio di sosta a pagamento.</p> <p>13. Appaltatore uscente;</p> <p>14. In caso di crediti inesigibili a seguito di attività esecutiva, e' previsto il rimborso delle spese sostenute per come previsto all'art. 17 del D.Lgs. 112/99?</p>	<p>Consiglio Comunale n. 20 del 15/05/2006;</p> <p>8. Numero utenti 2016 che hanno usufruito del servizio di mensa scolastica: n.866;</p> <p>9. Numero medio sanzioni CDS 2016 riferite al ruolo 2016 (sanzioni anno 2014): n.2101;</p> <p>10. Numero partite inserite nelle liste di carico relative al servizio di illuminazione votiva: n.4.547 luci attive;</p> <p>11. CCNLL applicato al personale di cui al punto 1.5 del disciplinare: commercio terziario;</p> <p>12. Marca parcometri installati e loro stato di manutenzione: marca Parkeon, modello Stelio, in buone condizioni e comunque verificabili personalmente durante il sopralluogo obbligatorio;</p> <p>13. Piano tariffario del servizio di sosta a pagamento: € 0,75 per 1 ora - € 0,40 per 30 minuti, € 4,00 per intera giornata;</p> <p>14. Appaltatore uscente: ABACO S.p.A.;</p> <p>15. In caso di crediti inesigibili a seguito di attività esecutiva, è previsto il rimborso delle spese sostenute per come previsto all'art. 17 del D.Lgs. 112/99? No, infatti, ai sensi dell'art. 55 del capitolato d'onere, ultimo capoverso, "tutte le spese derivanti o connesse all'espletamento dell'attività di riscossione coattiva (spese relative alle procedure esecutive e cautelari, spese di notifica, ecc.) sono ad esclusivo carico del concessionario. Nessuna quota di tali spese è dovuta dal Comune di Giovinazzo</p>
--	---	---