



## Comune di Giovinazzo

Città Metropolitana di Bari

### PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 08/05/2017 a registro generale n.ro 206/2017 e vi rimarrà fino al 23/05/2017.

Li 08/05/2017

L'ADDETTO ALLA  
PUBBLICAZIONE  
Nicola Rucci

RACCOLTA GENERALE

Anno 2017

n. 206/2017

### CORPO DI POLIZIA LOCALE

Ufficio Viabilità

### DETERMINAZIONE

n.26/2017 del 05.05.2017

OGGETTO: Fornitura rotoli di carta termica per parcometri modelo Stelio.

emessa ai sensi

- Degli artt. 107, 151/ c.4°, D.L.vo 267 del 18.8.2000 (T.U. Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL.);
- Degli artt. 4, comma 2° e 17, D.L.vo n.165 del 30.3.2001;
- Dello Statuto Comunale;
- Del Regolamento di Contabilità.

In data 5 maggio 2017 nella Residenza Municipale

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

Filomeno Camporeale

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n.30 del 29/04/2013, n. 213 R.G. del 03/05/2013 , veniva affidata alla ditta S.I.S. Parking Service System il noleggio e manutenzione ordinaria di parcometri Parkeon, modello Stelio;
- detti parcometri necessitano di attrezzature per alimentazione e materiale di consumo come rotoli di carta per il rilascio automatico delle ricevute attestanti l'avvenuto pagamento per la sosta;
- nel periodo estivo si ha un considerevole afflusso di turisti;
- si rende necessario acquistare almeno n. 10 rotoli di carta termica Stelio in modo che i parcometri siano sempre efficienti per il rilascio dei ticket.
- considerata la necessità di reperire con urgenza il materiale su citato acquisita la immediata disponibilità da parte della ditta S.I.S. Parking Service System
- in data 05/05/2017 prot. 8483 è pervenuto preventivo di spesa per n. 10 rotoli di carta termica Stelio al costo di € 25,00 cad. oltre IVA per un totale di € 250,00 oltre IVA, ed € 15,00 oltre IVA per il trasporto, per un totale di € 323,30 IVA compresa.
- Visto che ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:
- a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- Richiamato l'art. 36, comma 6, del D. Lgs. 50/2016 dove viene disposto: .....*omissis* “Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica” *omissis* .....
- Visto l'art. 37 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 il quale dispone che “le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro”;
- Visto che ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. 27-12-2006 n. 296, come modificato, “Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al [decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300](#), per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al [decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207](#)”;
- Visto l'art. 2 del Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia, modificato con deliberazione del C.C. n. 22 nella seduta del 27/05/2011, il quale prevede l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, per servizi e forniture inferiori a Euro 20.000,00.

**Ritenuto** affidare direttamente e con urgenza alla ditta S.I.S. Parking Service System avente la sede in Località Mantignana alla Via T. Tasso, 12 – 06073 Corciano (PG) la fornitura del materiale necessario affinché i parcometri siano efficienti per il rilascio dei ticket.

**Che** la spesa complessiva di € 323,30 IVA compresa, trova capienza sul cap.1321 ( codice 10.05-1.03) del bilancio di previsione finanziario 2017/2019, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata, con riferimento all'esercizio finanziario 2017 in cui la stessa è esigibile .

Visto il D.Lgs. n. 267/2000

Determina

Per tutto quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente richiamato:

1. **Di approvare**, vista l'urgenza, il preventivo pervenuto in data 05/5/2017 prot. 8483, dalla ditta S.I.S. Parking Service System per la fornitura di n. 10 rotoli di carta termica per € 25,00 cad. oltre IVA, per un totale di € 250,00 oltre IVA e € 15,00 oltre IVA per il loro trasporto.
2. **Di affidare** direttamente, vista l'urgenza, la fornitura di che trattasi alla ditta S.I.S. srl con sede in Corciano (PG) 06073, alla Via Tasso, 12 Fraz. Mantignana –
3. **Di impegnare** la somma complessiva di € 323,30 IVA compresa che trova copertura cap. 1321 (codice 10.05-1.03) del bilancio di previsione finanziario 2017/2019, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata, con riferimento all'esercizio finanziario 2017 in cui la stessa è esigibile .
4. **Di liquidare** e pagare con successiva liquidazione tecnico contabile alla ditta S.I.S. la somma complessiva di € 323,30 IVA compresa previa fornitura di n. 10 rotoli di carta termica e su presentazione di regolare fattura debitamente vistata dall'ufficio competente.
5. **Che** il numero CIG. è il seguente: Z761E796ED
6. **Il Codice Univoco** è il seguente: UZGJQT.
7. **Di dare atto** che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
8. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

**VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03**  
**Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.